

Số: 44/QĐ-THPTĐHL

Ý Yên, ngày 07 tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiện toàn Ban Thường trực phòng, chống dịch COVID-19

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT ĐỖ HUY LIÊU

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21/11/2007;

Căn cứ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 28 tháng 01 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp cấp bách phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ công văn số 1666/SGDDT-CTTT ngày 28/10/2021 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong tình hình mới;

Căn cứ công văn hướng dẫn số 1850/HD-SGDDT ngày 23/11/2021 của Sở GDĐT về việc triển khai một số biện pháp cấp bách phòng, chống dịch bệnh COVID-19;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 về việc ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Xét năng lực cán bộ, giáo viên, nhân viên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Kiện toàn Ban Thường trực phòng, chống dịch COVID-19 của trường THPT Đỗ Huy Liêu gồm các thành viên sau đây:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Cao Thanh Phong	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Trương Đức Khiêm	Phó hiệu trưởng	Phó trưởng ban TT
3	Vũ Thị Lành	Phó hiệu trưởng	Phó trưởng ban
4	Nguyễn Thái Học	Bí thư Đoàn trường	Thành viên-Thư ký
5	Đoàn Đình Thành	Chủ tịch Công đoàn trường	Thành viên
6	Nguyễn Thị Hương	Tổ trưởng tổ Văn phòng	Thành viên
7	Vũ Đình Vân	Tổ trưởng tổ chuyên môn	Thành viên
8	Đoàn Xuân Trinh	Tổ trưởng tổ chuyên môn	Thành viên
9	Lê Thị Thúy Hoàn	Tổ trưởng tổ chuyên môn	Thành viên
10	Nguyễn Thị Thao	Tổ trưởng tổ chuyên môn	Thành viên
11	Nguyễn Thị Thắm	Nhân viên Y tế	Thành viên
12	Các GVCN các lớp	Giáo viên chủ nhiệm	Thành viên

Điều 2: Nhiệm vụ của Ban Thường trực:

- Chỉ đạo, điều hành công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 nhằm ngăn ngừa, hạn chế dịch bệnh lây lan trong trường THPT Đỗ Huy Liêu;
- Nắm bắt kịp thời các chỉ đạo từ Trung ương, tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định và của UBND huyện; thường xuyên rà soát, cập nhật tình hình dịch bệnh, chủ động tham mưu, báo cáo về Ban Thường trực phòng, chống dịch của Sở GD&ĐT và của huyện;
- Phối hợp với các cơ quan, chính quyền địa phương đơn vị có liên quan trên địa bàn trong việc phòng, chống dịch bệnh;
- Chỉ đạo hướng dẫn cán bộ, giáo viên nhân viên và học sinh hạn chế tiếp xúc, thực hiện nghiêm túc 5K, tham gia vệ sinh lớp học, đảm bảo khuôn viên nhà trường thông thoáng, sạch sẽ. Chỉ tổ chức các hoạt động giáo dục trở lại khi trường học an toàn.
- Tổ chức tuyên truyền cho giáo viên, học sinh, thông báo cho Cha mẹ học sinh về tình hình dịch bệnh và cách phòng tránh.
- Các thành viên ban có trách nhiệm giám sát, nắm bắt tình hình diễn biến dịch COVID-19 gây ra trong trường để kịp thời báo cáo, tham mưu cho Trường ban.
- Ban Thường trực tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3: Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế cho quyết định số 03/QĐ-THPTĐHL ngày 01/02/2021 của Hiệu trưởng trường THPT Đỗ Huy Liêu về việc kiện toàn Ban thường trực phòng chống dịch COVID-19.

Các viên chức, nhân viên nhà trường, các bộ phận liên quan và các ông/bà có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 1;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG


Cao Thanh Phong

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÀNH VIÊN

Ban Thường trực phòng, chống dịch COVID-19

(Kèm theo quyết định số 44/QĐ-THPTĐHL ngày 07/12/2021 của Hiệu trưởng trường THPT Đỗ Huy Liêu về việc kiện toàn Ban thường trực phòng chống dịch COVID-19)

Ban thường trực phòng chống dịch bệnh Covid-19 phân công nhiệm vụ cho các thành viên như sau:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Cao Thanh Phong	Trưởng ban	<ul style="list-style-type: none">– Chịu trách nhiệm điều hành hoạt động của Ban thường trực, phụ trách chung việc phòng chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường.– Chủ trì các cuộc họp Ban thường trực, phân công nhiệm vụ và đôn đốc các thành viên trong Ban thường trực.– Báo cáo các cấp có thẩm quyền về tình hình dịch bệnh theo đúng kế hoạch và yêu cầu của cấp trên.
2	Trương Đức Khiêm	Phó ban TT	<ul style="list-style-type: none">– Chỉ đạo triển khai việc xây dựng và thực hiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường. Có trách nhiệm thường trực giải quyết các công việc của Ban.– Báo cáo trưởng ban về tình hình dịch bệnh hàng ngày.
3	Vũ Thị Lành	Phó ban	<ul style="list-style-type: none">– Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 tại đơn vị, giúp trưởng Ban triển khai các hệ thống văn bản về thực hiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường.
4	Đoàn Đình Thành	Thành viên	<ul style="list-style-type: none">– Phụ trách công tác tuyên truyền trong CBGV-NV, giám sát việc phòng chống dịch bệnh Covid-19 của Giáo viên, nhân viên và học

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
			sinh. – Phụ trách công tác lao động vệ sinh của CBGV-NV nhà trường.
5	Nguyễn Thái Học	Thành viên	– Phụ trách về tuyên truyền phòng chống dịch bệnh tới HS và cha mẹ HS theo yêu cầu của trường ban chỉ đạo. – Kiểm tra giám sát phòng chống dịch bệnh Covid-19 của học sinh. Theo dõi công tác vệ sinh, việc phòng chống dịch của các lớp. – Báo cáo trường ban về tình hình dịch bệnh tại trường hàng ngày. – Xây dựng các báo cáo về công tác thực hiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 của nhà trường.
6	Các TTCM	Thành viên	– Phụ trách các hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch của tổ. Kiểm tra giám sát việc thực hiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 của tổ. – Báo cáo trường ban về tình hình dịch bệnh của tổ hàng ngày. – Phụ trách về tuyên truyền phòng chống dịch bệnh tới CBGV-NV và HS.
7	Nguyễn Thị Thắm	Thành viên	– Phụ trách các hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch của CBGVNV và HS. – Xây dựng kế hoạch, phương án phòng chống dịch bệnh Covid-19. Triển khai thực hiện các biện pháp vệ sinh, khử khuẩn do TTYT hướng dẫn đến toàn bộ CBGV-NV và học sinh. – Kiểm tra giám sát phòng chống dịch bệnh Covid-19 của CBGV-NV và học sinh. – Báo cáo trường ban về tình hình dịch bệnh tại trường hàng ngày.
8	Các GVCN	Thành viên	– Phụ trách về tuyên truyền phòng chống dịch bệnh tới cha mẹ HS và HS theo yêu cầu của

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
			<p>trưởng ban. Tổ chức tuyên truyền phòng chống dịch cho HS trong các giờ sinh hoạt lớp, hoạt động ngoại khóa.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Kiểm tra giám sát việc thực hiện phòng chống dịch bệnh Covid-19 của lớp chủ nhiệm. – Báo cáo trưởng ban về tình hình dịch bệnh của lớp hàng ngày.

**TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC
HIỆU TRƯỞNG**



Cao Thanh Phong

Số: 19/KH-THPTĐHL

Ý Yên, ngày 07 tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Phòng, chống dịch COVID 19

(Kèm theo quyết định số 44/QĐ-THPTĐHL ngày 07/12/2021 của Hiệu trưởng trường THPT Đỗ Huy Liêuvề việc kiện toàn Ban thường trực phòng chống dịch COVID-19)

Thực hiện công văn số 1666/SGDĐT-GDCTHSSV ngày 28/10/2021 của Sở GD&ĐT về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19 trong cơ sở giáo dục. Công văn hướng dẫn số 1850/HD-SGDĐT ngày 23/11/2021 của Sở GD&ĐT hướng dẫn về việc thực hiện tạm thời các hoạt động giáo dục trên địa bàn tỉnh Nam Định “*Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19*”.

Trường THPT Đỗ Huy Liêu xây dựng kế hoạch phòng, chống dịch và các phương án phòng, chống dịch khi có các trường hợp mắc bệnh COVID- 19 tại cơ sở trường như sau:

1. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên đơn vị: Trường THPT Đỗ Huy Liêu

1.2. Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 44 người, trong đó:

1.3. Lãnh đạo đơn vị: 03 người

1.4. Giáo viên: 33 người

1.5. Nhân viên: 08 người

2. MỤC TIÊU VÀ YÊU CẦU

2.1. Mục tiêu

– Tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh nhằm ngăn chặn sự xâm nhập và lây lan của dịch bệnh, chủ động ứng phó có hiệu quả nhất góp phần bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường học.

– Theo dõi, quản lý tốt sức khỏe học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, giám sát chặt chẽ, hạn chế tác động của dịch bệnh đến hoạt động của trường học. phát hiện sớm các trường hợp mắc bệnh hoặc nghi ngờ mắc bệnh, ngăn chặn kịp thời không để dịch bệnh xâm nhập vào trường học.

– Xây dựng chương trình hành động, tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh về nguyên nhân, hậu quả và các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

– Triển khai các hoạt động vệ sinh phòng bệnh tại trường, đảm bảo các điều kiện về vệ sinh học đường, nguồn lực và cơ sở vật chất sẵn sàng đáp ứng kịp thời với các tình huống về dịch bệnh trong nhà trường.

2.2. Yêu cầu

– Lãnh đạo trường và toàn thể giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường hiểu rõ mục đích và nghiêm túc thực hiện kế hoạch phòng chống dịch, các phương án xử trí khi có các trường hợp mắc COVID – 19 nhằm giảm thiểu nguy cơ lây nhiễm COVID – 19 tại cơ sở trường học.

3. XÁC ĐỊNH NGUY CƠ LÂY NHIỄM COVID-19

3.1. Đối tượng là học sinh tập trung ở các khối lớp

3.2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên tại các xóm xã

3.3. Khách đến trong các giờ hành chính

3.4. Mức độ nguy cơ dịch COVID- 19 tại địa phương nơi cơ quan đặt trụ sở làm việc do cơ sở đánh giá theo từng thời điểm.

4. NỘI DUNG, GIẢI PHÁP PHÒNG CHỐNG DỊCH

4.1. Chủ động, linh hoạt, sáng tạo trong việc tổ chức các hoạt động nhà trường

Chủ động phối hợp với cơ quan, chính quyền, y tế địa phương cập nhật thông tin chính xác và kịp thời về tình hình dịch bệnh, khai báo quá trình liên quan đến F0, F1, F2; việc tiêm chủng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh, xác định cấp độ dịch bệnh tại địa phương và địa bàn nơi trường đặt trụ sở làm việc.

Linh hoạt trong việc tổ chức dạy và học.

4.1.1. Trường hợp nhà trường thuộc khu vực an toàn, cấp độ 1 (Vùng xanh)

– Nhà trường linh hoạt trong 2 hình thức:

+ Dạy trực tiếp tại trường

+ Dạy học trực tuyến cho những học sinh không đến trường do học sinh thuộc diện F1, F2 nằm trong khu vực cách ly, phong tỏa

– Trường hợp giáo viên ở khu vực cách ly, nhà trường có thể bố trí giáo viên dạy thay để học sinh có điều kiện học tập có điều kiện học trực tiếp hoặc trực tuyến.

– Trường hợp nhà trường không đủ giáo viên dạy trực tiếp do thuộc diện F0,1,2, trong diện phong tỏa phải báo cáo lãnh đạo xem xét giải quyết.

4.1.2. Trường hợp nhà trường thuộc khu vực an toàn, cấp độ 2 (vùng vàng)

– Ban Chỉ đạo tham khảo ý kiến của ban chỉ đạo phòng, chống dịch, đánh giá nguy cơ của dịch bệnh, báo cáo lãnh đạo xem xét, giải quyết.

4.1.3. Trường hợp nhà trường thuộc khu vực an toàn, cấp độ 3 (*Vùng cam*), cấp độ 4 (*Vùng đỏ*): Dạy học trực tuyến. Hướng dẫn học sinh tự học, tự nghiên cứu và có biện pháp phù hợp.

4.2. Chuẩn bị cơ sở vật chất để đảm bảo phòng, chống dịch

- Phòng cách ly y tế tạm thời: Tại vị trí khu nhà B phòng
- Điểm kiểm soát thân nhiệt và khai báo y tế: Tại cổng ra vào cơ quan.
- Điểm quét mã QR code: Tại phòng bảo vệ đối với khách ra vào cơ quan và tại văn phòng nhà trường đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Bố trí dung dịch sát khuẩn tay nhanh: Tại phòng bảo vệ, trước cửa văn phòng và xà phòng rửa tay đối với học sinh ở các bồn nước rửa tay.
- Bố trí đầy đủ trang thiết bị phục vụ học, dạy, điều hành công việc trực tuyến.
- Tiến hành tiêm vaccine cho CB, GV, NV, học sinh nhà trường theo kế hoạch của UBND tỉnh và sở GD-ĐT Tỉnh Nam Định.
- Củng cố, duy trì hoạt động của Ban chăm sóc sức khỏe học sinh để nâng cao chất lượng, hiệu quả và chủ động trong phòng chống dịch bệnh, kịp thời chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống và ứng phó khi dịch bệnh xảy ra tại địa phương và trong nhà trường.
- Củng cố và kiện toàn hệ thống y tế trường học về các tiêu chuẩn, quy định về nhân lực, trang thiết bị, thuốc thiết yếu, phòng y tế của trường phù hợp với điều kiện thực tiễn, quy mô của trường, lớp nhưng đảm bảo được việc ứng phó hiệu quả nhất đối với dịch bệnh.
- Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động y tế trường học, phòng, chống dịch bệnh, vệ sinh an toàn thực phẩm, tăng cường các hoạt động chữ thập đỏ trong trường học đảm bảo thích ứng với các tình huống về dịch bệnh trong nhà trường.
- Hướng dẫn lập kế hoạch và tổ chức quản lý, theo dõi tình hình sức khỏe, bệnh tật, của cán bộ quản lý giáo dục, nhà giáo, nhân viên, học sinh.
- Theo dõi, kiểm tra, giám sát thường xuyên và định kỳ các hoạt động y tế trường học và phòng chống dịch, bệnh tại trường.
- Xây dựng phương án xử trí các tình huống diễn biến của dịch bệnh Covid-19 và dịch bệnh mùa đông xuân có thể xảy ra trong trường.
- Ký hợp đồng với các đơn vị chịu trách nhiệm vệ sinh khử khuẩn khi có trường hợp mắc COVID-19 tại trường học.

4.3. Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và khách đến làm việc tại trường.

4.3.1. Trách nhiệm của học sinh

- Thực hiện đeo khẩu trang trong suốt quá trình tham gia các hoạt động tại trường.

- Thường xuyên rửa tay với xà phòng và dung dịch sát khuẩn

- Thực hiện giãn cách theo hướng dẫn và uống nước bằng chai riêng hoặc cốc riêng.

- Thông báo với cha mẹ học sinh nếu học sinh có biểu hiện sốt ho, khó thở để được tư vấn và điều trị.

- có trách nhiệm phối hợp với nhà trường phòng, chống dịch COVID-19

4.3.2. Trách nhiệm của giáo viên, nhân viên nhà trường

- Không được đến trường trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở. Thực hiện nghiêm túc thông điệp 5K; tự theo dõi sức khỏe, đo thân nhiệt nếu có một trong các hiện tượng mệt mỏi, sổ, ho, đau rát, họng, khó thở ... thì chủ động báo cáo lãnh đạo không tới cơ quan để có hướng giải quyết kịp thời.

- Hướng dẫn học sinh thực hiện giãn cách trong hoạt động ngoài ngoài lớp .

- Phải cài đặt và khai báo y tế trên ứng dụng PC Covid hoặc sổ sức khỏe điện tử. Quét mã QR code trước khi vào cơ quan, đơn vị.

4.3.3. Trách nhiệm của khách đến thăm và làm việc

- Không đến trường trong thời gian cách ly hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở.

- Đeo khẩu trang trong suốt quá trình đến trường và làm việc tại trường.

- Rửa tay sát khuẩn trước khi vào làm việc tại trường.

- Thực hiện giãn cách tối thiểu là 1m

- Thực hiện khai báo y tế trên ứng dụng PC Covid hoặc sổ sức khỏe điện tử , quét mã QR code trước khi vào cơ quan, đơn vị.

- Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch và khai báo y tế theo yêu cầu của nhà trường.

4.3.4. Trách nhiệm của Ban giám hiệu nhà trường

- Tổ chức đo thân nhiệt trước khi vào làm việc đối với học sinh, giáo viên, nhân viên, khách đến trường, khai báo y tế đối với các trường hợp sốt, ho, khó thở.

- Hạn chế người ra vào trường, hạn chế tiếp xúc giữa các lớp với nhau.

- Phân công thực hiện vệ sinh, khử khuẩn bằng hóa chất hoặc chất tẩy rửa thông thường như bàn ghế, các đồ vật đồ vật, sàn nhà, phòng học, phòng chức năng, khu vệ sinh.

- Thường xuyên vệ sinh bồn rửa có đủ xà phòng, nước sạch và dung dịch sát khuẩn tay nhanh phải được đặt ở vị trí thuận tiện cho người sử dụng.

- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh. Khuyến khích học sinh mang theo nước uống không dung chung các đồ dùng cá nhân.

-Bố trí thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở các vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.

- Tăng cường thông khí tại các lớp học bằng cách yêu cầu các lớp mở cửa ra vào và cửa sổ, sử dụng quạt.

- Hướng dẫn cho giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh nhà trường về các biện pháp phòng chống dịch COVID-19

- Bố trí phòng cách ly tạm thời khi phát hiện có trường hợp nghi mắc tại trường học, đồng thời báo cáo với cơ quan y tế và áp dụng các biện pháp phòng chống dịch phù hợp.

- Không có thái độ kỳ thị và phân biệt đối xử với các trường hợp đã hoàn thành việc cách ly y tế hoặc phải đi công tác đến khu vực có dịch hoặc đã được điều trị khỏi COVID-19.

4.4. Phòng chống lây nhiễm COVID- 19 trong khu vực trường học

– Bố trí đầy đủ dung dịch sát khuẩn tay nhanh tại các vị trí thuận tiện ở khu vực ra, vào trường, các tầng làm việc thuận tiện.

– Đối với học sinh tất cả các bồn nước luôn sạch đủ nước và xà phòng rửa tay tiện dùng.

– Xây dựng kế hoạch tổ chức các cuộc họp, hội nghị hoạt động tập trung đông người tuân thủ các quy định phòng chống dịch.

– Tăng cường thông khí bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ, vệ sinh thông thoáng công tác vệ sinh, môi trường hàng ngày, thu gom, xử lý rác thải theo quy định.

4.5. Tăng cường tuyên truyền về phòng chống dịch COVID-19 cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường và khách đến trường.

– Tuyên truyền thông điệp 5K, nắm bắt diễn biến mới nhất về tình hình dịch bệnh hằng ngày, treo các áp phích, hướng dẫn phòng chống tại các vị trí ra vào trường để thấy, dễ nhìn có nhiều người qua lại.

– Yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh nhà trường tuân thủ quy chế phát ngôn về công tác phòng, chống dịch, tuyệt đối không chia sẻ, tuyên truyền sai lệch các thông tin phòng, chống dịch.

– Tổ chức học tập, quán triệt đầy đủ, sâu sắc nội dung các chỉ thị, công điện, công văn của cấp trên

5. Phương án phòng, chống dịch khi có trường hợp F0, F1,F2

5.1. Trường hợp nghi mắc

– Khi có trường hợp nghi mắc F0,1,2 tại trường thông báo cho ban chỉ đạo phòng chống dịch của địa phương, ban thường trực COVID- 19 của nhà trường, cha mẹ

học sinh (nếu học sinh là người mắc) thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan y tế đối với từng trường hợp.

- Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn trường hợp nghi mắc: yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh.
- Khẩn trương đưa trường hợp nghi mắc đến phòng cách ly tạm thời tại nhà trường.
- Lập danh sách người tiếp xúc, báo với ban chỉ đạo phòng, chống dịch địa phương và thực hiện khử khuẩn tại nơi làm việc.
- Phối hợp với ban chỉ đạo phòng, chống dịch tại địa phương tổ chức xét nghiệm, tầm soát trong trường học, thực hiện nghiêm túc 5K trong khi chờ kết quả xét nghiệm.

5.2. Trường hợp có bệnh nhân mắc COVID

- Phong tỏa tạm thời toàn bộ trường học.
- Thông báo và phối hợp với ban chỉ đạo phòng, chống dịch và cơ quan y tế địa phương để triển khai các biện pháp.
- Phối hợp với y tế địa phương rà soát để phát hiện những trường hợp liên quan, nghi mắc. Tổ chức cách ly tạm thời tại trường học, tổ chức xét nghiệm, tầm soát trong trường học khi có yêu cầu.
- Chỉ đạo giáo viên, hướng dẫn học sinh tự quan, hạn chế tiếp xúc, thực hiện nghiêm túc 5K trong khi chờ kết quả xét nghiệm.
- Phối hợp với y tế địa phương và các lực lượng chức năng lập danh sách F1, F2 chuẩn bị khu vực riêng để cơ quan y tế triển khai công việc.
- Thông báo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh là F1 đang ở ngoài cộng đồng ở yên tại nơi cư trú chờ xử lý của cơ quan y tế.
- Thông báo với cơ quan y tế thực hiện khử khuẩn trường học khi có yêu cầu.
- Tổ chức dạy học trực trở lại khi có cơ quan y tế đánh giá cấp độ an toàn.

6. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

6.1. Tổ chức tuyên truyền phổ biến, triển khai Kế hoạch của ngành Giáo dục và các văn bản chỉ đạo các cấp quản lý từ Trung ương đến địa phương.

6.2. Báo cáo nhanh về sở khi có trường hợp mắc hoặc nghi mắc COVID-19 sau khi có kết quả từ ban chỉ đạo, cơ quan y tế, báo cáo nhanh số lượng F0,1,2 đề xuất phương án xử lý.

6.3. Kiểm tra việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh và y tế trường học

6.4. Tham gia tập huấn nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ, nhân viên y tế trường học, tăng cường hiệu quả hoạt động y tế trường học, đẩy mạnh công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu, tư vấn, phòng, chống dịch bệnh và nâng cao sức khỏe đối với học sinh.

Trên đây là kế hoạch triển khai phòng chống dịch COVID -19. Các thành viên ban thường trực, toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, khách đến làm việc tại trường nghiêm túc thực hiện./.

**TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC
HIỆU TRƯỞNG**



Cao Thanh Phong